

Số: 316/BC-UBND

Bình Hòa, ngày 20 tháng 10 năm 2026

BÁO CÁO

Công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo tháng 10 và phương hướng nhiệm vụ tháng 11 năm 2026

Thực hiện Công văn số 34/TTT-VP ngày 08/01/2026 của Thanh tra tỉnh An Giang về việc thực hiện chế độ thông tin, báo cáo công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

Ủy ban nhân dân xã Bình Hòa báo cáo công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo tháng 10 và phương hướng nhiệm vụ tháng 11 năm 2026 như sau:

I. TÌNH HÌNH KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

1. Tình hình khiếu nại, tố cáo

Trong tháng 10 năm 2026, tình hình kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh trên địa bàn xã cơ bản ổn định. Công tác tiếp công dân được thực hiện thường xuyên, đúng quy định; các vụ việc khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh được tiếp nhận, xem xét và giải quyết kịp thời. Công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật được tăng cường; hoạt động hòa giải ở cơ sở được quan tâm thực hiện, góp phần nâng cao nhận thức pháp luật của Nhân dân và giữ vững ổn định tình hình tại địa phương.

Về Tiếp nhận đơn khiếu nại, tố cáo công dân trong tháng 10 năm 2026 cụ thể:

- Về khiếu nại: Không
- Về tố cáo: Không

2. Nguyên nhân của tình hình khiếu nại, tố cáo

Tình hình khiếu nại, tố cáo trên địa bàn chủ yếu phát sinh từ các quyết định bồi thường, hỗ trợ và tái định cư khi thực hiện thu hồi đất. Nguyên nhân là do một số hộ dân chưa đồng thuận với phương án bồi thường, hỗ trợ hoặc có ý kiến khác về việc áp dụng chính sách, xác định diện tích, loại đất và các chế độ có liên quan.

II. KẾT QUẢ CÔNG TÁC TIẾP DÂN, XỬ LÝ ĐƠN, GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

1. Công tác tiếp công dân:

- Tiếp công dân thường xuyên: Tổng số lượt được tiếp: 00 lượt; tổng số vụ việc được tiếp: 00 vụ việc; tổng số người được tiếp: 00 người.

- Chủ tịch UBND xã tiếp định kỳ: Số ngày tiếp: 04 ngày; số lượt tiếp: 00 lượt, số người được tiếp: 00 người; số vụ việc 00; số ngày trên không có công dân đến. Trong đó: đoàn đông người: không có.

2. Tiếp nhận, phân loại đơn, xử lý đơn

Tổng số đơn đã tiếp nhận trong kỳ: 00 đơn

- Số đơn đã xử lý: 00 đơn. Trong đó:

+ Số đơn khiếu nại: không.

+ Số đơn tố cáo: 00 đơn.

+ Số đơn kiến nghị, phản ánh: 00 đơn.

3. Kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh

- Giải quyết khiếu nại: Không có.

- Giải quyết tố cáo: không có.

- Kết quả giải quyết kiến nghị, phản ánh: Không có

4. Kết quả giải quyết kiến nghị, phản ánh: Không có.

5. Kết quả thi hành Quyết định giải quyết khiếu nại, thực hiện kết luận nội dung tố cáo: Trong kỳ, không phát sinh.

6. Bảo vệ người tố cáo (nếu có):

7. Công tác quản lý nhà nước về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo:

7.1. Công tác chỉ đạo, điều hành

UBND xã luôn bám sát sự chỉ đạo, hướng dẫn của các cơ quan cấp trên trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh trên địa bàn. Đồng thời, nhận được sự quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo trực tiếp của Đảng ủy xã và sự giám sát thường xuyên của Thường trực HĐND xã, Ủy ban MTTQ Việt Nam xã đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo. Qua đó, nhiều vụ việc phát sinh đã được xem xét, giải quyết kịp thời, góp phần hạn chế tình trạng khiếu kiện kéo dài, nhất là đối với các vụ việc phức tạp, tồn đọng.

UBND xã duy trì thực hiện nghiêm túc chế độ tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch UBND xã vào ngày thứ Năm hàng tuần và tổ chức tiếp công dân đột xuất theo quy định khi có yêu cầu chính đáng của công dân hoặc đối với các trường hợp quy định tại khoản 3 Điều 18 Luật Tiếp công dân năm 2013. Việc thực hiện tốt công tác tiếp công dân đã tạo điều kiện thuận lợi để công dân thực hiện quyền khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh; đồng thời giúp chính quyền địa phương kịp thời nắm bắt tâm tư, nguyện vọng của Nhân dân để xem xét, giải quyết theo thẩm quyền.

7.2. Kết quả xây dựng, hoàn thiện thể chế, ban hành văn bản chỉ đạo điều hành và tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật

- Ban hành Thông báo số 291/TB-UBND ngày 02/10/2026 về lịch tiếp Công dân định kỳ tháng 10/2026 của Chủ tịch UBND xã Bình Hòa.

- Công khai đường dây nóng và hộp thư điện tử để tiếp công dân, xử lý thông tin khiếu nại, tố cáo, kiến nghị phản ánh về hành vi những nhiễu gây phiền hà đối với người dân và doanh nghiệp.

III. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ

1. Ưu điểm

Công tác tiếp công dân, tiếp nhận và giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân luôn được Đảng ủy và UBND xã quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện. Việc kiện toàn, sắp xếp đội ngũ cán bộ, công chức và phân công, quy định rõ chức năng, nhiệm vụ của từng cá nhân đã góp phần nâng cao tinh thần trách nhiệm trong thực thi công vụ.

Bên cạnh đó, công tác kiểm tra, giám sát được thực hiện thường xuyên, nghiêm túc; kịp thời nhắc nhở, chấn chỉnh những hạn chế, thiếu sót, đồng thời hướng dẫn và đề xuất các giải pháp tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện nhiệm vụ. Qua đó, chất lượng, hiệu quả công tác tiếp công dân và giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân ngày càng được nâng cao, góp phần giữ vững ổn định tình hình an ninh, trật tự trên địa bàn.

2. Tồn tại, hạn chế: không.

3. Nguyên nhân: không.

IV. DỰ BÁO TÌNH HÌNH

Dự báo trong thời gian tới, tình hình tranh chấp, khiếu nại liên quan đến lĩnh vực đất đai trên địa bàn có thể phát sinh và có xu hướng gia tăng so với cùng kỳ. Nguyên nhân chủ yếu là do UBND xã Bình Hòa được giao làm chủ đầu tư Tiểu dự án bồi thường, hỗ trợ, tái định cư và giải phóng mặt bằng phục vụ thực hiện Dự án Cầu Bình Hòa và cầu Ông Quýt. Trong quá trình triển khai thực hiện các thủ tục thu hồi đất, bồi thường, hỗ trợ và tái định cư theo quy định của pháp luật, một số trường hợp có thể phát sinh ý kiến, kiến nghị hoặc khiếu nại liên quan đến chính sách bồi thường, hỗ trợ và tái định cư.

V. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP CÁC THÁNG CUỐI NĂM 2026

- Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật nhằm nâng cao nhận thức và ý thức chấp hành pháp luật của cán bộ, công chức và Nhân dân.

- Tăng cường vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh; phát huy sức mạnh tổng hợp của cả hệ thống chính trị trong việc phòng ngừa, phát hiện và giải quyết

kịp thời các vụ việc phát sinh ngay từ cơ sở, hạn chế tình trạng khiếu kiện vượt cấp, kéo dài.

- Nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của các Tổ hòa giải ở cơ sở; chủ động nắm bắt tình hình, kịp thời hòa giải các mâu thuẫn, tranh chấp trong nội bộ Nhân dân, góp phần giữ vững an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn.

- Tăng cường công tác quản lý nhà nước trên các lĩnh vực, đặc biệt là lĩnh vực đất đai, bồi thường, hỗ trợ, tái định cư; thực hiện tốt công tác cải cách hành chính, công khai, minh bạch các thủ tục hành chính và phát huy dân chủ ở cơ sở nhằm hạn chế phát sinh khiếu nại, tố cáo.

- Thực hiện nghiêm túc chế độ tiếp công dân định kỳ và đột xuất theo quy định; tập trung giải quyết kịp thời, đúng trình tự, thủ tục và thẩm quyền đối với các đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân; không để tồn đọng, kéo dài.

VI. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT:

Tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo cho cán bộ, công chức cấp xã.

Trên đây là Báo cáo kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân tháng 10 và phương hướng nhiệm vụ tháng 11 năm 2026 của Ủy ban nhân dân xã Bình Hòa./.

Nơi nhận:

- Thanh tra tỉnh An Giang;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Các cơ quan chuyên môn xã;
- LĐVP;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH



Nguyễn Tấn Phong